

УТВЕРЖДЕН

приказом директора КОГОВУ СШ с УИОП  
пгт Санчурск  
от «12» января 2023 № 1а

**Отчет  
о выполнении Плана мероприятий КОГОВУ СШ с УИОП пгт Санчурск по противодействию коррупции  
за 2022год**

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в <i>КО-ГОВУ СШ с УИОП пгт Санчурск</i> (далее – учреждение)	Директором ОО обеспечена координация работы по реализации антикоррупционного законодательства в учреждении	
2	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики проведена работа по повышению эффективности деятельности коллектива по противодействию коррупции в учреждении	
3	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики проведена оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении	
4	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на <i>2025-2026гг</i>	Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики проведены мероприятия по повышению эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении	

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
5	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	Ответственным за реализацию Антикоррупционной политики обеспечено соблюдение работниками учреждения требований законодательства Российской Федерации о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, соблюдении требований к служебному поведению	
6	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики проведено выявление в деятельности учреждения сфер, наиболее подверженных рискам совершения коррупционных правонарушений; устранение коррупционных рисков при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения	
7	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики организована профилактика и предупреждение нарушений законодательства о противодействии коррупции работниками учреждения	
8	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения, мониторинг открытых источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики организовано обеспечение исполнения работниками учреждения требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся	

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
		предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)	предотвращения и урегулирования конфликта интересов; приняты меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при исполнении должностных обязанностей работниками учреждения	
9	2.5	Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции	Директором ОО обеспечено осуществление в учреждении мер по профилактике коррупционных и иных правонарушений	
10	2.6	Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Положением о порядке сообщения о получении подарка, его сдаче и оценки, о получении подарка в связи с исполнением ими должностных обязанностей, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики обеспечено исполнение работниками учреждения требований локального акта, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей	
11	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики организована работа по повышению эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении; формирование отрицательного отношения к проявлению коррупции	

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
12	2.8	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	2 работника ОО повысили уровень квалификации (100%)	
13	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдении этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.	Секретарь - делопроизводитель ознакомила под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере коррупции	
14	2.10	Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	Директор ОО, секретарь - делопроизводитель провели беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение	
15	2.11	Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики проведены консультативно-методические совещания, направленные на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок	
16	3.1	Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	Главным бухгалтером обеспечена гласность и прозрачность государственных (муниципальных) закупок, контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере	

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
			закупок	
17	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Ответственным за закупки обеспечено исполнение работниками требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов	
18	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	Ответственным за закупки проведен анализ закупочной деятельности на предмет аффилированности	
19	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	Секретарем-делопроизводителем проведен анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения. Факты не выявлены	
20	4.2	Размещение (актуализация) на информационных стендах и сайте учреждения материалов по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	Ответственный за ведение сайта разместил информацию по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения	
21	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	Директором ОО обеспечена возможность сообщения гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных	

№ п/п	Номер пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
			правонарушений;	
22	5.2	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов Учредителю.	Директором ОО, ответственным за реализацию Антикоррупционной политики Подготовлен отчет по итога 2022 года	

Ответственный за составление отчета директор школы

Пахмутова В.В.